

**Nimtofte & Omegns  
Fjernvarmeforsyning A.m.b.a.**

**CVR-nummer 30 40 64 43**

**Årsrapport 2021**

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Virksomhedsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Pengestrømsopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Nimtofte & Omegns  
Fjernvarmeforsyning A.m.b.a.

## Virksomhedsoplysninger

---

### Virksomhed

Nimtofte & Omegns Fjernvarmeforsyning A.m.b.a.  
Frederikslundvej 1  
8550 Ryomgård

Telefon:	+45 86 36 55 10
Hjemmeside:	<a href="http://www.noff.dk">www.noff.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:noff@noff.dk">noff@noff.dk</a>
Hjemstedskommune:	Norrdjurs
CVR-nummer:	30 40 64 43
Regnskabsperiode:	1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Carsten Bryrup  
Erik Møller Friis  
Kaj Erik Ravn  
Helle Lucht Rasmussen  
Laurits Hougaard  
Ejgild Svendsen  
Niels Holst

### Pengeinstitut

Djurslands Bank A/S

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger som varmeforsyningsloven tilsiger.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelselskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af andelselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nimtofte, 14. marts 2022

### Bestyrelsen:

Carsten Bryrup  
Formand

Erik Møller Friis

Kaj Erik Ravn

Helle Lucht Rasmussen

Laurits Hougaard

Ejgild Svendsen

Niels Holst

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til andelshaverne i Nimtofte & Omegns Fjernvarmeforsyning A.m.b.a.

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nimtofte & Omegns Fjernvarmeforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med de tilpasninger som varmeforsyningsloven tilsiger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de tilpasninger som varmeforsyningsloven tilsiger.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af andelsselskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger som varmeforsyningsloven tilsiger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om andelsselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at andelsselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven med tilpasninger som varmeforsyningsloven tilsiger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med tilpasninger som varmeforsyningsloven tilsiger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers SØ, 14. marts 2022

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Ole Skouboe  
Statsautoriseret revisor  
mne32107

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er ifølge vedtægterne at anlægge og drive fjernvarmeforsyning.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Andelsselskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.



		2021	2020
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	7.555.149	7.005
2	Produktionsomkostninger	-5.285.421	-4.377
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>2.269.728</b>	<b>2.628</b>
3	Distributionsomkostninger	-1.201.610	-1.277
4	Administrationsomkostninger	-458.068	-525
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>610.049</b>	<b>826</b>
	Finansielle indtægter	3.235	2
5	Finansielle omkostninger	-613.284	-829
	<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
6	Takstområde 1, Nimtofte	8.741.168	9.360
7	Takstområde 2, Lübker Golf Resort	3.803.494	4.053
8	Takstområde 3, Ramten	4.134.077	4.410
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>16.678.739</b>	<b>17.824</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	5
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>16.678.739</b>	<b>17.829</b>
	Mellemregning med forbrugere	500.317	10
9	Underdækning til indregning i efterfølgende års priser	1.885.516	2.602
10	Andre tilgodehavender	27.376	372
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.413.209</b>	<b>2.984</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>96.349</b>	<b>243</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.509.558</b>	<b>3.227</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>19.188.297</b>	<b>21.056</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
11	Kreditinstitutter	17.644.624	18.169
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>17.644.624</b>	<b>18.169</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	385.200	1.605
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.046.236	618
	Skyldig moms	53.295	426
12	Anden gæld	47.910	116
	Periodeafgrænsningsposter	11.033	122
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.543.674</b>	<b>2.887</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>19.188.297</b>	<b>21.056</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>19.188.297</b>	<b>21.056</b>
13	Eventualforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	Pengestrømsopgørelse	2021 DKK	2020 1.000 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>716.801</b>	<b>842</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	1.200.310	1.199
	Finansielle indtægter	-3.235	-2
	Finansielle omkostninger	613.284	829
	<b>Reguleringer</b>	<b>1.810.359</b>	<b>2.026</b>
	Ændring i tilgodehavender	-146.492	534
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-123.449	310
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>-269.941</b>	<b>844</b>
	Renteindbetalinger og lignende	3.235	2
	Renteudbetalinger og lignende	-562.205	-829
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>-558.970</b>	<b>-826</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>1.698.249</b>	<b>2.886</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-55.482	-51
	Salg af finansielle anlægsaktiver	5.000	0
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktiver</b>	<b>-50.482</b>	<b>-51</b>
	Indfrielse af gæld	-14.683.384	0
	Kurstab ved indfrielse af gæld	-3.269.034	0
	Optagelse af gæld	17.952.419	0
	Afdrag i året	-1.794.862	-2.412
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-1.794.862</b>	<b>-2.412</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>-147.097</b>	<b>423</b>
	Likvider primo	243.445	667
	Likvider ultimo	96.349	243
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>-147.097</b>	<b>-423</b>

	2021	2020
Noter	DKK	1.000 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	3.726.338	3.718
Målerbidrag	706.137	703
Variabel bidrag	3.825.483	3.405
Gebyrer	13.992	21
Årets overdækning	-716.801	-842
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>7.555.149</b>	<b>7.005</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>		
Varmekøb, fast afgift	602.679	591
Varmekøb, variabel afgift	4.314.870	3.567
Varmekøb, el	110.352	99
NOX afgift	49.830	71
Køb af el	9.861	4
Vandbehandling	67.950	40
Reparation og vedligeholdelse	129.879	5
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>5.285.421</b>	<b>4.377</b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>		
Køb af målere	1.300	3
Overvågning	0	74
Takstområde 1, Nimtofte	674.782	675
Takstområde 2, Lübecker Golf Resort	249.988	250
Takstområde 3, Ramten	275.540	275
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>1.201.610</b>	<b>1.277</b>

	2021	2020
Noter	DKK	1.000 DKK
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	3.085	1
Bidrag til barselsfond	3.299	3
Gager	341.838	340
Feriepengeforpligtelse, regulering	0	11
ATP og pension	47.034	46
Løntilskud	-267.454	-310
EDB-omkostninger	74.514	81
Befordringsgodtgørelse	4.933	4
Småanskaffelser	5.130	5
Telefonomkostninger	25.152	36
Gebyrer	6.367	4
Lovpligtig revision	24.500	24
Regnskabsassistance	33.100	32
Advokatomkostninger	4.100	0
Konsulentbistand	22.131	19
Bestyrelseshonorar	28.568	25
Forsikringer	10.618	10
Kontingenter	27.313	24
Møder m.v.	1.765	2
Kursusomkostninger	17.608	1
Konstateret tab på debitorer	4.166	36
Energibesparelser	1.412	91
Husleje	38.891	39
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>458.068</b>	<b>525</b>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	66.662	81
Renter, lån	363.270	596
Renter, kreditorer	484	0
Renter, ej skattemæssig fradrag	200	0
Garantiprovision	131.589	151
Kurstab på tilgodehavender og gæld	51.079	0
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>613.284</b>	<b>829</b>

	2021	2020
Noter	DKK	1.000 DKK
<b>6 Takstområde 1, Nimtofte</b>		
Kostpris 1. januar	18.031.785	18.036
Tilgang i årets løb	55.482	-4
Kostpris 31. december	<u>18.087.267</u>	<u>18.032</u>
Afskrivninger 1. januar	-8.671.317	-7.997
Årets afskrivninger	-674.782	-675
Afskrivninger 31. december	<u>-9.346.099</u>	<u>-8.671</u>
<b>Takstområde 1, Nimtofte i alt</b>	<b><u>8.741.168</u></b>	<b><u>9.360</u></b>
<b>7 Takstområde 2, Lübker Golf Resort</b>		
Kostpris 1. januar	7.393.942	7.394
Kostpris 31. december	<u>7.393.942</u>	<u>7.394</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.340.460	-3.090
Årets af- og nedskrivninger	-249.988	-250
Afskrivninger 31. december	<u>-3.590.448</u>	<u>-3.340</u>
<b>Takstområde 2, Lübker Golf Resort i alt</b>	<b><u>3.803.494</u></b>	<b><u>4.053</u></b>
<b>8 Takstområde 3, Ramten</b>		
Kostpris 1. januar	7.676.997	7.623
Tilgang i årets løb	0	54
Kostpris 31. december	<u>7.676.997</u>	<u>7.677</u>
Afskrivninger 1. januar	-3.267.380	-2.992
Årets afskrivninger	-275.540	-275
Afskrivninger 31. december	<u>-3.542.920</u>	<u>-3.267</u>
<b>Takstområde 3, Ramten i alt</b>	<b><u>4.134.077</u></b>	<b><u>4.410</u></b>
<b>9 Underdækning til indregning i efterfølgende års priser</b>		
Underdækning til indregning i efterfølgende års priser, primo	2.602.317	3.445
Årets overdækning	-716.801	-842
<b>Underdækning til indregning i efterfølgende års priser i alt</b>	<b><u>1.885.516</u></b>	<b><u>2.602</u></b>

Noter	2021	2020
	DKK	1.000 DKK
<b>10 Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	27.376	70
Andre tilgodehavender (skattekonto)	0	302
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>27.376</b>	<b>372</b>
<b>11 Kreditinstitutter</b>		
Kommunekredit nom. 23.750.000	0	11.400
Kommunekredit nom. 3.720.000	0	3.472
Kommunekredit nom. 600.000	0	421
Kommunekredit nom. 14.109.126 (rente 0,36 % restløbetid 16 år)	14.109.126	0
Kommunekredit nom. 3.843.292 (rente 0,43%, restløbetid 18 år)	3.843.293	0
Kurstab	-3.269.034	0
Årets amortisering af kurstab	51.079	0
Djurslands Bank, 7260-128713	612.830	292
Djurslands Bank, 7260-128721	2.682.530	4.189
Overført til kortfristet gæld	-385.200	-1.605
<b>Kreditinstitutter i alt</b>	<b>17.644.624</b>	<b>18.169</b>
<b>12 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat mv.	29.892	48
Skyldig ATP	852	1
Afsat skyldige feriepengeforpligtelse	15.556	16
Indfrosset feriepenge	0	43
Skyldig fritvalgsordning	1.610	8
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>47.910</b>	<b>116</b>
<b>13 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er der afgivet kommunegaranti.		



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilpasninger som varmeforsyningslovgivningen tilsiger.

Herudover har andelsselskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde andelsselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå andelsselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Hvile-i-sig-selv princip

#### Over- og underdækning

Andelsselskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som forskellen mellem omkostninger og de fakturerede indtægter efter varmeforsyningsloven, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmeforsyningslovens regler er et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Investeringer i produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede forbrugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægtskriterier

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af varme.

Varmeåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af varme indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af varme i henhold til årsopgørelsen på tidspunkter for regnskabsåret afslutning.

Salg af varme er medtaget ud fra de årsopgørelserne beregnede beløb.

Årets over-/underdækning samt regulering af tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger indgår som en regulerings post i nettoomsætningen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til brændselsforbrug, samt omkostninger til drift af produktionsanlæg, samt afskrivninger på produktionsanlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, samt afskrivninger på distributionsanlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til eksempelvis salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer samt afskrivninger på inventar m.v.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved gæld.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Rørledninger	30 år	0%
Målere	6 år	0%
Husinstallationer	15 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

#### Mellemregning med forbrugere

Mellemregning med forbrugere måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Underdækning til indregning i efterfølgende års priser**

Posten, som er indregnet under aktiver, indeholder den akkumulerede underdækning til indregning i efterfølgende års priser.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes ikke tilskrevne renter vedrørende perioden.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Møller Friis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-537612571435

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-17 08:48:19 UTC

NEM ID 

## Kaj Erik Bramsen Ravn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-968953178193

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-03-17 10:56:12 UTC

NEM ID 

## Carsten Kochen Bryrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-719825507647

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-17 14:16:55 UTC

NEM ID 

## Laurits Hougaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-425327016140

IP: 89.186.xxx.xxx

2022-03-17 20:59:54 UTC

NEM ID 

## Niels Holst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-484945951965

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-03-19 14:19:38 UTC

NEM ID 

## Ejgild Svendsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-990818107855

IP: 89.186.xxx.xxx

2022-03-21 10:00:50 UTC

NEM ID 

## Helle Lucht Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-303507120839

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-23 08:40:30 UTC

NEM ID 

## Ole Skouboe

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:52696477

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-03-23 08:54:42 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7TFW1-D1A0A-I124I-2KETF-NIISW-F7610

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>